

Besluitenlijst domeinvergadering sociaal

16 mei 2022

Aanvang: 16 mei 2022 om 17:00 uur
Vergaderlocatie: Raadzaal
Domeinvoorzitter: Bennie van Est
Domeingriffier: Paul Derikx

Aanwezige fracties (16): SPM, GroenLinks, D66, CDA, PvdA, Partij Veilig Maastricht, VVD, PvdD, VOLT, SP, PVV, 50PLUS, SAB, M:OED, Liberale Partij Maastricht, FvD

Aanwezige domeinleden (23): Jos Boelen (SPM); Mark Mülders (GroenLinks); Miriam Elfassih (D66); Paul van de Kandelaar (D66); Gabriëlle Heine (CDA); Miranda Dreesen (CDA); Jules Claessens (PvdA); Bert Garnier (PVM); John Voorst (PVM); Jo Smeets (PVM); Sjoerd Maillé (VVD); Chandra Merx (PvdD); Sjan Schweren (PvdD); Ryan Wilmes (VOLT); Jack van Gelooven (SP); Jhon Miesen (PVV); Annemiek Meijer-Coninx (50PLUS); Judith Tiber (SAB); Martin van Rooij (M:OED); Joyce Grul (M:OED); Marian van Keulen (Liberale Partij Maastricht); Bas Rikers (FvD); Michel Delescen (FvD)

Afgemelde domeinleden (1): Maren Slangen (PvdA)

Aanwezig college: Wethouder Anita Bastiaans, wethouder Frans Bastiaens

Aanwezige ambtelijke ondersteuning: Zoë Cremers (agendapunt 5. Raadsvoorstel Concept centrumregeling 'Beschermd Thuis, Maastricht-Heuvelland, 2022 en verder); Elina Cuypers en Eric Casters (agendapunt 6. Informatiesessie actieprogramma dak- en thuislozen)

1. Opening, vaststellen agenda, besluitenlijst en verslag (mondeling)

De voorzitter constateert dat voldoende fracties aanwezig zijn en opent om 17:00 uur de vergadering. De agenda en de besluitenlijst worden vastgesteld.

In het conceptverslag van de vorige vergadering van 1 februari jl. staat op pagina's 8 en 9 abusievelijk de SP met als woordvoerder dhr. Boelen vermeld waar de SPM bedoeld wordt. Met die correctie wordt het verslag gewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen, status toezeggingen (mondeling)

Dhr. Boelen (SPM) heeft de indruk dat de lijst met toezeggingen niet actueel is.
Dhr. Voorst (PVM) verzoekt conform een eerder voorstel van mevrouw Korsten (GroenLinks) om een kolom op te nemen waarin staat aangegeven wanneer een toezegging is afgedaan.
De voorzitter deelt mede dat de toezeggingen in de domeindriehoek besproken worden alsmede hoe er met verouderde toezeggingen omgegaan moet worden.

3. Rondvraag aan het college (mondeling)

Mevrouw Meijer-Coninx (50PLUS) stelt een rondvraag inzake energievergoeding voor ouderen met alleen een AOW of een klein pensioen.

Wethouder Bastiaens antwoordt dat vooruitlopend op de middelen van het Rijk, de gemeente € 400,- uitgekeerd heeft aan de doelgroep die via de gemeente een uitkering krijgt. Voor de doelgroep met een inkomen tot 120% van het sociaal minimum die geen uitkering via de gemeente ontvangt, ontwerpt de gemeente een regeling die medio juni

gereed is. Men zal digitaal via SZMH (Sociale Zaken Maastricht Heuvelland) of via het Werkplein een aanvraag kunnen gaan doen.

Dhr. Boelen (SPM) stelt een rondvraag over zo goed als zeker sterk vervuilde grond in de nabijheid van het IKC aan de Groene Loper. Dhr. Boelen heeft deze vragen ook voorgelegd aan de ambtelijke organisatie en een antwoord ontvangen. Dhr. Boelen vraagt aan de wethouder om van de ontwikkelingen en de resultaten op de hoogte gehouden te worden.

Wethouder Bastiaens antwoordt dat wethouder Jongen portefeuillehouder is en de vraag schriftelijk beantwoord kan worden.

De griffie zal het verzoek van dhr. Boelen doorsturen aan wethouder Jongen.

4. Jaarplanning (ter informatie)

De voorzitter deelt mede dat na het publiceren van de vergaderagenda, er meer duidelijk is geworden over de planning van het Rekenkameronderzoek "P&C-cyclus als actief raadsinstrument aan de hand van financiële tekorten sociaal domein". Het onderzoeksrapport wordt door de Rekenkamer in de raadsvergadering van 31 mei 2022 aangeboden en kan dan in de domeinvergadering sociaal van 5 juli 2022 worden besproken.

De voorzitter deelt mede dat in de jaarplanning de Businesscase IKC Scharn staat gepland voor de domeinvergadering sociaal in juni en de Businesscase KKC De Groene Loper voor de vergadering in juli. Met de kennis van nu zullen beide Businesscases in de domeinvergadering sociaal van juni worden besproken.

Dhr. Boelen (SPM) constateert dat er veel onderwerpen zijn geagendeerd voor de domeinvergadering van 5 juli en vraagt aandacht voor voldoende tijd om een goede behandeling van de onderwerpen mogelijk te maken.

De jaarplanning wordt vastgesteld.

5. Raadsvoorstel Concept centrumregeling 'Beschermd Thuis, Maastricht-Heuvelland, 2022 en verder (voorbereiden besluitvorming)

De voorzitter maakt een ronde langs de fracties. De domeinleden stellen vragen welke beantwoord worden door wethouder Bastiaans.

Er zijn geen toezeggingen gedaan.

De voorzitter inventariseert of het raadsvoorstel besluitrijp en een hamerstuk is. Het raadsvoorstel is besluitrijp. Diverse woordvoerders bespreken in de fractie of het raadsvoorstel voor hen een hamerstuk is. De voorzitter verzoekt hen dit aan de griffie door te geven.

Aan het einde van het agendapunt schorst de voorzitter om 18:10 uur de vergadering voor een pauze. De voorzitter heropent om 18:55 uur de vergadering.

6. Informatiesessie actieprogramma dak- en thuislozen (ter informatie)

Na een korte introductie door wethouder Bastiaans, geven Elina Cuypers (beleidsmedewerker Zicht op Thuis) en Eric Casters een presentatie over het actieprogramma dak- en thuislozen.

De domeinleden zijn in de gelegenheid om in gesprek te gaan met het college over het actieprogramma. Wethouder Bastiaans, mevrouw Cuypers en de heer Casters reageren op de vragen en bijdragen van de domeinleden. Er zijn twee toezeggingen gedaan.

Toezegging

Wethouder Bastiaans zegt toe:

1. Na te vragen bij wethouder Jongen of de gemeente zicht heeft op de uit huis geplaatste jongeren in de toeslagenaffaire en binnen een week (24 mei) het antwoord aan de raad toe te sturen.
2. de lessons learned uit het movisierapport binnen een week (24 mei) aan de raad toe te sturen.

Er is bij dit agendapunt geen bespreking ter voorbereiding van besluitvorming aan de orde.

7. Sluiting (mondeling)

De voorzitter bedankt de aanwezigen en sluit om 20:08 uur de vergadering.